

全ての項目をボールペンで記入してください。(消えるペン不可)

猶予申請書に事由を証明する書類を添付(P5参照)し、当会に直接郵送してください。

様式第18号

兵庫県高等学校教育振興会奨学資金返還猶予申請書

20〇×年 〇×月〇×日

申請日(提出する日)を記入

公益財団法人 兵庫県高等学校教育振興会 様

奨学資金の返還の猶予を受けたいので、貸与規程第18条により、下記のとおり申請します。

必ず奨学生本人が記入してください。

借用金額を記入してください。

猶予期間の前月までの返還すべき金額を記入してください。

貸与を受けた金額から返還期日が到来している金額を差し引いた金額を記入してください。

・西暦で記入してください。
 ・猶予を受けようとする期間を記入してください。
 ・猶予期間は1年以内です。
 ・通常の猶予期間は最長でも3月までです。(経済的事情の猶予期間は9月までです。)

奨学生	学 校 名	私立 ○ × △ 高 等 学 校
	奨 学 生 番 号	○ ○ ○ △ × ○ ×
	フリガナ	ヒョウゴ イチロウ
	名 前	兵庫 一郎
	住 所	〒650-〇〇〇〇 神戸市中央区〇—△△
	固定電話番号	078 - 〇〇〇 - △△××
携帯電話番号	△〇△ - ××△△ - 〇〇△△	
貸与を受けた金額 A		¥720,000 円
返 還 予 定 額 B (注)1		¥0 円
猶予を受けようとする 金額 A-B (注)2		¥720,000 円
猶予を受けようとする 期間(西暦)	2023年4月から 2024年3月まで (年度単位ですので注意してください)	
猶予を申請する事由	1 引き続き高等学校等に在学している。 ② 短期大学、大学等に在学している。(学校名: ○×大学) 3 災害、病気、経済的事情その他やむを得ない事由により返還が著しく困難である。 ※該当する事由の番号を ○で囲んでください。	

奨学資金貸与時の学校名

シャチハタ印不可

猶予を継続して希望する者は、猶予申請書を再度提出してください。

・該当する事由の番号を○で囲み、確認できる書類(在学証明書等)を添付してください。
 ・3の場合は、()の中にその事由を簡潔に記入してください。

(注)1 「返還予定額B」の欄は、猶予を受けようとする期間の前月までに返還すべき金額を記入してください。

2 「猶予を受けようとする金額 A-B」の欄は、既に返還期が到来している金額は除きます。

3 この申請には、猶予を申請する事由を証する書類(在学証明書・診断書・課税(所得)証明書等)を添付してください。

※個人情報の取扱い
 ご記入いただいた個人情報及び提出書類は、奨学金の貸与及び返還においてのみ使用し、取得目的を超えた利用及び第三者への提供はいたしません