

記入例

※ ↓学校担当者が記入してください。

学校番号	
奨学生番号	

* 奨学生(生徒)本人がボールペンで記入してください。

更) 申出書

* 訂正は修正液ではなく、訂正する箇所を二重線で抹消し、奨学生の印を訂正印として押してください。

記入日 20×× 年 ○月○日

奨学資金の口座振込について、下記のとおり申し出ます。

奨学生 ※ 自署	フリガナ	ヒョウゴ イチロウ	シヤクワケ 不可 印
	名前	兵庫 一郎	
	住所	〒650 - 0011 兵庫県神戸市中央区下山手通○ - △ - ○	
	電話(携帯)番号	078 - ○○○ - ××△△	

【奨学資金の振込先】

(注1) 送金口座は、奨学生本人の名義に限ります。

(注2) 送金口座の種目は、普通預金(通常貯金)に限ります。 ※ 貯蓄預金・定期預金不可

(注3) 必ず、通帳又はキャッシュカードの写しを提出してください。

◎ゆうちょ銀行以外の金融機関を希望する場合はAに、ゆうちょ銀行を希望する場合はBに記入してください

A 金融機関 (ゆうちょ銀行以外)	口座名義人 (奨学生本人名義)		カタカナで記入									
	金融機関コード		金融機関名		A					銀行 信用金庫 組合		
	支店コード		支店名							本店 支店 出張所		
	普通預金	口座番号 (右詰で記入)										

B ゆうちょ銀行	口座名義人 (奨学生本人名義)		カタカナで記入									
	通帳記号		B									
	通常預金	通帳番号 (右詰で記入)										

※ 個人情報の取扱い

ご記入いただいた個人情報及び提出書類

① 振込先は奨学生名義の口座に限ります。

② ゆうちょ銀行以外を希望する場合 ……A
ゆうちょ銀行を希望する場合 ……B
に記入してください。

③ 記入された内容が確認できる「通帳またはキャッシュカードの写し」を添付してください。

※提出する「③通帳またはキャッシュカードの写し」は、A4の大きさの用紙にコピー又は貼り付けをしてください。

ません。